मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सामान्य प्रशासन विभाग

मुख्यालय, पहिला मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.)

दूरध्वनी क्र-०२२-२८१९२८२८ ई-मेल आयडी- gad@mbmc.gov.in

जा.क्र. मनपा/ सा.प्र. /323/२०२४-२५ दि. 18/02/२०२५

आदेश

बुधवार दि. १९ फेब्रुवारी २०२५ रोजी छत्रपती शिवाजी महाराज यांच्या जयंतीनिमित्त घोडबंदर रोड येथील छत्रपती शिवाजी महाराज यांचे अश्वारुढ पुतळयास सकाळी ८.१५ वाजता पुष्पहार अर्पण करुन सकाळी ८.३० वाजता **घोडबंदर रोड येथील छत्रपती शिवाजी महाराजांचा अश्वारुढ पुतळा ते घोडबंदर किल्ला येथे महानगरपालिकेचे अधिकारी/ कर्मचारी, शाळेतील शिक्षक, विद्यार्थी व नागरीक यांच्या उपस्थितीत "जय शिवाजी जय भारत" पदयात्रा आयोजित करण्यात आलेले आहे.** तदनंतर एम.टी.एन.एल. समोर भाईंदर (प.) येथील भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर यांच्या पूर्णाकृती पुतळयास व मिरा भाईंदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालयासमोर प्रांगणातील छत्रपती शिवाजी महाराज व भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर यांच्या अर्धाकृती पुतळयांस पुष्पहार अर्पण करण्याचा कार्यक्रम **मा.श्री.अनिलकुमार पवार (भा.प्र.से) आयुक्त तथा प्रशासक** यांच्या शुभहस्ते आयोजित केला आहे व मिरा भाईंदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला येथे छत्रपती शिवाजी महाराज यांच्या प्रतिमेस पुष्पहार अर्पण करण्यात येणार आहे .

तरी सदर कार्यक्रमांकरीता खालील अधिकारी/ कर्मचारी यांनी निर्देशानुसार नेमुन दिलेल्या ठिकाणी उपस्थित राहुन छत्रपती शिवाजी महाराज यांच्या जयंती कार्यक्रमांचे कामकाज सोपविण्यात येत आहे.

अ.क्र	अधिकारी/ कर्मचारी	कामाचे स्वरूप
१.	श्री. दिपक खांबीत शहर अभियंता (स्थापत्य.) श्री. यतिन जाधव उप.अभियंता.	• छत्रपती शिवाजी महाराज जयंती निमित्त मुख्य कार्यालयाच्या इमारतीस रोषणाई करण्याची व्यवस्था, प्रांगणातील छत्रपती शिवाजी महाराज व भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर यांचे पुतळयाची रंगरंगोटी करुन परिसरात सुशोभिकरण करणे. • काशिमिरा व घोडबंदर रोड येथील छत्रपती शिवाजी महाराजांचा अश्वारुढ पुतळा व एम.टी.एन.एल. समोर भाईंदर (प.) येथील भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकरांचा पूर्णाकृती पुतळा तसेच मुख्य कार्यालय येथील छत्रपती शिवाजी महाराज व भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर पुतळयांजवळ रोषणाई ,सजावट व सुशोभिकरण करण्यात यावी. • घोडबंदर किल्लांची रोषणाई ,सजावट व सुशोभिकरण करण्यात यावे. • काशिमिरा येथील छत्रपती शिवाजी महाराज पुतळयाजवळ

		एल ई डी स्क्रीनची व्यवस्था करावी. • घोडबंदर रोड येथील शिवाजी महाराजांचा पुतळा व घोडबंदर किल्ला येथील कार्यक्रमाच्या ठिकाणी राज्यगीताचे वादन व इतर कार्यक्रमाकरीता साउंड सिस्टमची व्यवस्था करावी. • पदयात्रेतील रत्यावरील मोठे खड्डे भरणे व गटारावरील झाकणे बसविणे.
२.	श्री. प्रकाश बोराडे प्र.मुख्य अग्निशमन अधिकारी श्री. अल्पेश संखे सहाय्यक अग्निशमन अधिकारी	• काशिमिरा व घोडबंदर रोड येथील छत्रपती शिवाजी महाराज यांचे अश्वारुढ पूर्णाकृती पुतळे आपल्या विभागामार्फत स्वच्छ धुवून घेण्यात यावेत. तसेच सदरचा परिसरही धुवून घेण्यात यावा. • अग्निशमन विभागाची हायड्रोलीक शीडी त्यांच्या चालकासह नमुद ठिकाणी न चुकता तयार ठेवावी. याबाबत संबंधित विभागाच्या अधिनस्त अधिका-यांना आदेश देवून कार्यवाही करावी. नियोजित कार्यक्रमामध्ये बाधा येणार नाही याची सर्वतोपरी दक्षता घ्यावी.
३.	श्री. हंसराज मेश्राम प्र.उपमुख्य उदयान अधिक्षक, भाईंदर (प.)	• एम.टी.एन.एल. भाईंदर (प.) येथील भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर यांचे पुतळा आणि आणि मुख्य कार्यालयातील छत्रपती शिवाजी महाराज व डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर यांचे अर्धकृती पुतळे धुवून साफ करावेत. तसेच आजू बाजूच्या परिसरात साफ सफाई करावी. • एम.टी.एन.एल. समोर भाईंदर (प.) येथे सकाळी कार्यक्रमाच्या वेळी दोन मोठे पुष्पहार, दोन श्रीफळ व फुलांची व्यवस्था करावी. याबाबत हलगर्जीपणा होणार नाही याची सर्वतोपरी दक्षता घ्यावी.
४.	श्रीम. कांचन गायकवाड सहा. आयुक्त, उद्यान श्री. शामराव ईंगोले लिपिक	• घोडबंदर रोड येथील अश्वारुढ पूर्णाकृती पुतळ्या करीता सकाळी कार्यक्रमावेळी तीन मोठे पुष्पहार, तीन श्रीफळ घेऊन न चुकता उपस्थित रहावे. याबाबत हलगर्जीपणा होणार नाही याची सर्वतोपरी दक्षता घ्यावी.
५.	श्री. विजय वाकडे प्र. प्रशासकीय अधिकारी श्रीम. जुलेखा शेंदुर्ले शिक्षण विभाग	• काशिगाव व घोडबंदर शाळेतील विद्यार्थी व शिक्षक यांच्याशी समन्वय साधुन "जय शिवाजी जय भारत" पदयात्रेकरीता वेळेत उपस्थित राहनेकरीता संबधित शाळेस आदेशित करावे. • पदयात्रेकरीता ढोल ताशा, तुतारीचे नियोजन करणे. • राज्यगीत गायन व छोटेखानी सांस्कृतिक समारंभाचे आयोजन करणेकरिता काशिगाव येथील शाळेतील विद्यार्थी

		तसेच घोडबंदर येथील राजे शिवाजी शाळेतील विद्यार्थी (५) यांना छत्रपती शिवाजी महाराजांची वेशभुषा व विद्यार्थीनींना (५) भारतमाता यांची वेशभुषा करुन सदर कार्यक्रमा करीता शिक्षक व विद्यार्थी यांनी वरील नमुद ठिकाणी उपस्थित रहाणेकरीता शाळेस आदेशित करावे. • शिक्षक वृद व आपल्या अधिनस्त असलेल्या शिक्षण विभागातील कर्मचारी यांस संबधित कामाचे वाटप करून आदेशित करावे. • मिरा भाईंदर क्षेत्रातील जेष्ठ नागरीकांना निमंत्रीत करण्यात यावे. • महापालिका कर्मचारी यांना वेशभुषा करुन पोवाडा गायन करणे करीता निर्देशित करावे. • कार्यक्रमाचे सुत्रसंचालन व कलाकारांना मार्गदर्शन करणे. • सदर ठिकाणी रांगोळीची व्यवस्था करण्यात यावी. • शाल व फेटे सह तबक तयार करणेकामी महिला शिक्षकांची नेमणुक करणे.
६.	श्री. राजकुमार घरत सिस्टीम मॅनेजर श्री. जितेंद्र कांबळे, जनसंपर्क अधिकारी	• फोटोग्राफी व ड्रोन व्हिडीओ शुटिंग करणेकरीता फोटोग्राफर उपलब्ध करणे व सदर कार्यक्रमाचे परिपत्रक मा. संपादक, पत्रकार,इ ना वाटप करण्याचे काम आपल्या विभागाकडून करण्यात यावे. • छत्रपती शिवाजी महाराज जयंतीचे व कार्यक्रमाचे परिपत्रक महानगरपालिकेच्या वेबसाईट, सोशल मिडीया तसेच नोटीस बोर्डावर व्यापक प्रमाणात प्रसिध्दी देणे.
७.	श्री. सुनिल यादव, सहा. आयुक्त, सामान्य प्रशासन विभाग/भांडार विभाग/आस्थापना विभाग श्री. सतिश भरसट लिपिक ,भांडार विभाग श्री. मयुर पाटील लिपिक, आस्थापना विभाग	• कार्यक्रमाच्या आवश्यक त्या ठिकाणी शाल, श्रीफळ, फेटे, बिस्कीट, पाण्याच्या बॉटल व्यवस्था करणे. • सेल्फि पॉईंट उभारणे, बॅनर, आवश्यकतेनुसार भगवे झेंडेची छपाई करून व्यवस्था करण्यात यावी. • सुरक्षिततेच्या दृष्टीने सुरक्षा रक्षक कर्मचारी यांना उपस्थित राहणे करीता आदेशित करावे. • कार्यक्रमासाठी उपस्थित मान्यवरांना प्रमाणपत्र देणे करीता प्रमाणपत्रांची छपाई करणे. • सुरक्षतेच्या दृष्टीने कायदा व सुव्यवस्था राखणेकरीता पोलिस बंदोबस्त मिळणेकरीता मा.पोलिस आयुक्त ,संबंधित परिसरातील पोलिस स्टेशन व ट्रॉफिक नियंत्रणाकरीता संबधित पोलिस अधिकारी यांना पत्रव्यवहार करणे.

		• पदयात्रा दरम्यान विद्यार्थ्यांना पाणी-बिस्कीट वाटप करण्याची व्यवस्था करण्यात यावी.
८.	श्री. जितेंद्र कांबळे वाहन विभाग / सामान्य प्रशासन विभाग	• मिरा भाईंदर शहरातील उत्कृष्ठ सेवा बजावलेल्या माजी सैनिक व जेष्ठ व प्रतिष्ठीत नागरीक यांना कार्यक्रम ठिकाणे पोहचविणेकरीता वाहनाची व्यवस्था करणे.
९.	श्री.प्रभाकर म्हात्रे लेखापरिक्षक अधिकारी	• मिरा भाईंदर शहरातील उत्कृष्ठ सेवा बजावलेल्या माजी सैनिक व जेष्ठ वृध नागरीक यांना कार्यक्रमासाठी निमंत्रित करणे. • सदर माजी सैनिक व जेष्ठ वृध नागरीक यांना कार्यक्रमा ठिकाणी ने-आण करनेकरीता आपल्या स्तरावर कर्मचारी यांची नेमणुक करावी. व वाहन विभागाशी समन्वय साधुन कामकाज करावे.
१०.	श्रीम. चारुशिला खरपडे महिला व बालकल्याण विभाग	• घोडबंदर किल्ला येथे बचत गटाच्या महिलांचा (फराळ सखी) यांचे स्टॉल लावणे बाबत निर्देशित करणे. • महिला बचत गटाच्या महिलांना सदर कार्यक्रमास उपस्थित रहाणेकरीता निर्देशित करणे.
११.	श्री. स्वप्निल सावंत परिवहन विभाग	• शाळेतील ५०० विद्यार्थ्यांना त्यांची शाळेपासुन ते घोडबंदर रोड येथील छत्रपती शिवाजी महाराजांचा अश्वारुढ पुतळा ते घोडबंदर किल्ला येथे जाण्याकरीता मनच्या परिवहन बसेस ची व्यवस्था करण्यात यावी. • सदर करीता शिक्षण अधिकारी व शिक्षण विभागातील कर्मचारी यांच्याशी समन्वय साधुन बसेस पुरवठा करण्यात यावा.
१२.	श्री. योगेश गुणिजन घनकचरा व्यवस्थापन विभाग श्री. सुधाकर लेंडवे प्रभाग अधिकारी क्र. ४ श्रीम. कांचन गायकवाड प्रभाग अधिकारी क्र. ६	• "जय शिवाजी जय भारत" पदयात्रा मार्गातील विविध प्रकारचे पुतळे धुवुन स्वच्छ करण्यात यावेत. मंदिराच्या परिसरात स्वच्छता व साफसफाई ठेवण्यात यावी. याकरीता संबधित स्वच्छता निरिक्षक व अधिनस्त कर्मचारी यांची नेमणुक करण्यात यावी. • घोडबंदर रोड येथील छत्रपती शिवाजी महाराजांचा अश्वारुढ पुतळा व घोडबंदर किल्ला येथे कार्यक्रमाच्या ठिकाणी स्वच्छता ठेवणेकरीता आपल्या अधिनस्त स्वच्छता अधिकारी व कर्मचारी यांची नेमणुक करावी व नियंत्रण करण्यात यावे. साफसफाई व स्वच्छता राहील याची दक्षता घ्यावी. • मिरा भाईंदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालय प्रांगणात व

		परिसरातील स्वच्छता करण्यात यावी. • पदयात्रा परिसरातील डेब्रिज, अडगळ उचलुन घेणे.
१३.	श्री. यतिन जाधव उप. अभियंता श्री. प्रशांत जानकर कनिष्ठ अभियंता.	• महाराजांच्या स्मारका जवळ छोटा स्टेज, घोडबंदर किल्ला येथे स्टॉल व स्टेज व्यवस्था, लाईट, साऊंड सिस्टीम , स्पिकर्स व २ माईक यांची आवश्यतेप्रमाणे व्यवस्था करण्यात यावी. • कार्यक्रमासाठी टेबल व खुर्च्यांची व्यवस्था करण्यात यावी.
१४.	डॉ. प्रमोद पडवळ वैद्यकीय अधिकारी	• पदयात्रा ठिकाणी एक डॉ. व परिचारिकेसह रुग्णवाहिकेची व्यवस्था करण्यात यावी.
१५.	श्री. नरेंद्र चव्हाण सहा. आयुक्त, अतिक्रमण निर्मुलन श्री. सुधाकर लेंडवे प्रभाग अधिकारी क्र. ४ श्रीम. कांचन गायकवाड प्रभाग अधिकारी क्र. ६	• कार्यक्रमाच्या ठिकाणी असलेली बेवारस वाहने व पदयात्रेत बाधा होईल अशा फेरीवाल्यांना हटविणे.

वरील प्रमाणे नमुद आदेशातील कामे संबंधित अधिकारी व कर्मचाऱ्याने वेळेत पुर्ण करून सदर आदेशाचे तंतोतंत पालन करावे . सोपविलेले कामकाजांची जबाबदारी पार पाडावी याची दक्षता घ्यावी.

(सचिन बांगर)
अतिरिक्त आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत कार्यवाहीस्तव

१) संबधित अधिकारी/ कर्मचारी, मि.भा.मनपा
२) सामान्य प्रशासन निवडनस्ती

प्रत माहितीस्तव

१) मा.आयुक्त तथा प्रशासक, मि.भा.मनपा
२) अतिरिक्त आयुक्त- (कर), मि.भा.मनपा
३) उपायुक्त (मु.), मि.भा.मनपा