

महानगरपालिका अधिनियम 1949 कलम 60(अ) अन्वये 13 मुद्द्यांची माहिती

सन 2023-24

कलम 60 अ (१)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका विधी विभाग या सार्वजनिक प्राधिकारणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल :-

| | | |
|-----|--|--|
| 1. | कार्यालयाचे नाव | मिरा भाईंदर महानगरपालिका |
| 2. | पत्ता | पहिला मजला, मुख्य कार्यालय, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर प. |
| 3. | कार्यालय प्रमुख | विधी अधिकारी (सौ. सई वडके) |
| 4. | कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळा | 022-28192828-213-223, 022-28042224 9.45 a.m. To 6.15 p.m. |
| 5. | सप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा | - |
| 6. | शासकीय विभागाचे नाव | विधी विभाग |
| 7. | कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनिस्त | - |
| 8. | कार्यक्षेत्र - भौगोलिक / कार्यानुरूप | मिरा भाईंदर महानगरपालिकेसंदर्भात न्यायप्रविष्ट प्रकरणातील कामकाज पाहणे. |
| 9. | विशिष्ट कार्य | महानगरपालिकेतील विविध कामाबाबत कायदेशिर सल्ला व अभिप्राय देणे. तसेच महानगरपालिका संबंधित दाखल न्यायप्रविष्ट प्रकरणांसंबंधित कामकाज पाहणे |
| 10. | विभागाचे ध्येय / धोरण | मा. न्यायालयांत मनपाविरुद्ध न्यायप्रविष्ट झालेली प्रकरणे मनपाच्याबाजुन जलदगतीने निकाली काढणे |
| 11. | धोरण | मनपाविरुद्ध/मार्फत विविध मा. न्यायालयांत दाखल दाव्यांत मनपाची बाजू मांडुन जलदगतीने मनपाच्या बाजूने निर्णय प्राप्त करुन घेणेस प्रयत्न करणे. |
| 12. | सर्व संबंधित कर्मचारी | विधी सहाय्यक, लिपिक, संगणक चालक, शिपाई |

कलम 60- अ (2)

(अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभाग कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

| अ.क | समितीचे नाव | समितीचे सदस्य | समितीची उद्दिष्टे | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही. | सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
|-------|-------------|---------------|-------------------|------------------------|--|------------------------------|
| निरंक | | | | | | |

(ब)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभाग कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

| अ.क | अधिसभेचे | सभेचे सदस्य | सभेचे उद्दिष्टे | किती वेळा | सभा | सभेचा |
|-----|----------|-------------|-----------------|-----------|-----|-------|
|-----|----------|-------------|-----------------|-----------|-----|-------|

| | | | | | | |
|-------|-----|--|--|--------------|--------------------------------------|------------------------|
| | नाव | | | घेण्यात येते | जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही. | कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
| निरंक | | | | | | |

(क)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभाग कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

| अ.क | परिषदेचे नाव | परिषदेचे सदस्य | परिषदेची उद्दिष्टे | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही. | सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
|-------|--------------|----------------|--------------------|------------------------|--|------------------------------|
| निरंक | | | | | | |

(ड)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभाग कार्यालयाच्या संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

| अ.क | संस्थेचे नाव | संस्थेचे सदस्य | संस्थेचे उद्दिष्टे | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही. | सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
|-------|--------------|----------------|--------------------|------------------------|--|------------------------------|
| निरंक | | | | | | |

कलम 60 - अ (3)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे व त्यांचे मासिक वेतन

| अ.क्र. | अधिकार पद | अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव | वर्ग | वर्ग नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक | संपर्कासाठी दुरध्वनी क्रमांक |
|--------|----------------------------|----------------------------|------|-----------------------------------|------------------------------|
| 1 | विधी अधिकारी | सौ. सई वडके | 2 | 26/6/2006 | 28042224 |
| 2 | लिपिक | कु. कविता गारे | 3 | 05/07/2005 | - |
| 3 | बालवाडी शिक्षिका/ लिपिक | सौ. शोभा सातवे | 3 | 01/06/2007 | - |
| 4 | संगणक चालक | श्री. प्रमोद जाधव | 3 | 22/06/2006 | - |

| | | | | | |
|---|-------------|----------------------|---|------------|---|
| 5 | संगणक चालक | सौ. विभुती वनमाळी | 3 | 04/09/2006 | - |
| 6 | लिपिक | कु. दक्षता केंजळे | 3 | 19/11/2018 | - |
| 7 | शिपाई | श्री. संतोष सांबर | 4 | 01/10/2003 | - |
| 8 | मजूर | श्री. राम बांबळे | 4 | 07/10/2003 | - |
| 9 | सफाई कामगार | श्री. बालमुरगन केशवन | 4 | 11/10/2018 | - |

कलम 60 - अ (4)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभाग कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती

परवाना/ परवानगी/सवलतीचे प्रकार

| अ.क्र. | परवाना धारकाचे नाव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांकापासून | साधारण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |
|--------|--------------------|-------------------|----------------|--------------|------------|---------------------------|
| निरंक | | | | | | |

कलम 60 - अ (5)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभाग कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

| अ.क्र. | अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन | अनुदान | नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील | अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात | अभिप्राय |
|--------|-----------------------------|--------|--------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| 1. | निरंक | | | | |

कलम 60 अ (6)

(अ)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका विधी विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही निर्णय घेताना निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले व्यक्तिगत उत्तरदायित्व.

----- निरंक-----

कलम 60 अ (6)

(ब)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका विधी विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी.

| अ.क्र. | विषय | दस्तऐवज उपलब्ध असलेले स्वरूप | नोंदवही क्र. | तपशिल | कालावधी |
|--------|---------------------------------|------------------------------|--|--|-----------------------------|
| 1 | दावा रजिस्टर | नोंदवही | 1 (सन 1992 ते 1999) | 1. मा. न्यायालय ठाणे | 1992 ते 1999 (एकत्रित) |
| | | | तसेच वर्षनिहाय 16 (सन 2000 पासून 2022) | | व सन 2000 ते 2022 वर्षनिहाय |
| | | | 1 | 2. मा. औद्योगिक न्यायालय ठाणे | 2005-2022 |
| | | | (1992 ते 2010) तसेच वर्षनिहाय 6 (सन 2011 पासून 2022) | 3. मा. उच्च न्यायालय मुंबई | 1992 ते 2010 एकत्रित |
| 1 | 4. मा. सर्वोच्च न्यायालय दिल्ली | सन 2011 ते 2022 वर्षनिहाय | | | |
| 2 | अपील नोंद | नोंदवही | 1 | मनपाविरुद्ध न्यायप्रविष्ट प्रकरणांमध्ये दाखल अपीलांची (एम.सी.ए./सी.ए.) नोंदवही (मा. जिल्हा | सन 2001-2022 |

| | | | | | |
|---|---------------------------|---------|---------|--|--------------|
| | | | | न्यायालय ठाणे) | |
| 3 | आवक- जावक पत्र नोंद | नोंदवही | 1 | विधी विभागात दैनंदिन प्राप्त होणाऱ्या तसेच विभागामार्फत बाहेर पाठविली जाणाऱ्या पत्रांची नोंदवही. | वर्षनिहाय |
| 4 | कॅव्हेट नोंद | नोंदवही | 1 ते 6 | मनपाविरुद्ध दाखल दाखल दाव्यांमध्ये मनपाच्या बाजूने निर्णय लागला असता तसेच विविध विभागामार्फत वेळोवेळी दोषी व्यक्तिंवर कायदेशीर कारवाई करताना नोंटीस बजावताना मा. न्यायालयात दाखल केल्या जाणाऱ्या कॅव्हेटची नोंद. | सन 2001-2022 |
| 5 | तरतुद रजिस्टर | नोंदवही | 1 | विधी विभागास मंजूर करण्यात आलेल्या आर्थिक तरतुदींची सविस्तर नोंद | सन 2004-2022 |
| 6 | नमुना नं 90 रजिस्टर | नोंदवही | 1 ते 10 | मनपा पॅनेवरील अभियोक्त्यांस अदा केलेली देयकांची सविस्तर नोंद. | सन 1995-2022 |

कलम 60 - अ (7)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभागाच्या कार्यालयातील सर्व योजनांचे तपशील, प्रस्तावित खर्च, पुरविण्यात आलेल्या प्रमुख सेवांसाठी किंवा पार पाडलेल्या कामांसाठी झालेल्या प्रत्यक्ष खर्च आणि संवितरित केलेल्या रकमांबाबतचा अहवाल

दि. 1 एप्रिल 2021 ते 31 मार्च 2022 या काळासाठी मंजूर झालेल्या रक्कमेचा तपशील नमुना क चालू वर्षासाठी

| अ.क्र. | अंदाजपत्रकीय शीर्ष | मंजूर रक्कम | नियोजित वापर (येथे क्षेत्रानुसार व कामानुसार स्वतंत्र पानांवर माहिती भरावी) | शेरा (असल्यास) |
|--------|-----------------------|-------------|--|----------------|
| 1 | दावे, खटले व वकीली फी | 60,00,000/- | वकीली फी तसेच इतर न्यायालयीन खर्च तसेच कागदपत्रांच्या छायांकित प्रतींसाठी | - |

नमुना ड मागील वर्षासाठी

(सन 2021-2022)

| अ.क्र. | अंदाजपत्रकीय शीर्ष | मंजूर रक्कम | वापरलेली रक्कम | न वापरल्यामुळे परत करावी लागलेली रक्कम | परिणाम |
|--------|-----------------------|-------------|----------------|--|--------|
| 1 | दावे, खटले व वकीली फी | 50,00,000/- | 49,84,625/- | - | - |

चालू वर्षासाठी

सन 2022-2023

(1 एप्रिल 2022 ते मार्च 2023)

| अ.क्र. | अंदाजपत्रकीय शीर्ष | मंजूर रक्कम | वापरलेली रक्कम | न वापरल्यामुळे परत करावी लागलेली रक्कम | परिणाम |
|--------|-----------------------|-------------|----------------|--|--------|
| 1 | दावे, खटले व वकीली फी | 60,00,000/- | 32,16,182/- | - | - |

कलम 60 - अ (8)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभागाच्या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती

- ❖ कार्यक्रमाचे नाव निरंक
- ❖ लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती. निरंक
- ❖ लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी निरंक
- ❖ लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी. निरंक
- ❖ लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती. निरंक

महत्त्वाची परिपत्रके व अधिसूचना

- ❖ पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्रे. निरंक
- ❖ कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती. निरंक
- ❖ अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती. निरंक
- ❖ सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम. निरंक

| | |
|--|-------|
| ❖ विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क. | निरंक |
| ❖ इतर शुल्क. | निरंक |
| ❖ विनंती अर्जाचा नमुना. | निरंक |
| ❖ सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी. (दस्तऐवज/दाखले) | निरंक |
| ❖ जोड कागदपत्राचा नमुना | निरंक |
| ❖ कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकार्याचे पदनाम | निरंक |
| ❖ तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) | निरंक |
| ❖ लाभार्थी यादी खालील नमुन्यात. | निरंक |

कलम 60 - अ (9)

महानगरपालिका क्षेत्राच्या विकासाशी संबंधित बृहत् योजनेचा, शहर विकास योजनेचा किंवा इतर कोणत्याही योजनेचा तपशील.

----- निरंक -----

कलम 60 - अ (10)

राज्य शासन, राजपत्रातील अधिसूचनेद्वारे, विनिर्दिष्ट करेल असे, प्रमुख बांधकामाचे तपशील, तसेच बांधकामाचे मुल्य, पुर्ततचा कालावधी आणि कराराचा तपशील याबाबतची माहिती.

----- निरंक -----

कलम 60 - अ (11)

महानगरपालिका निधीचा तपशील, म्हणजेच मागील वर्षामध्ये पुढील बाबींद्वारे मिळालेले उत्पन्न

----- निरंक -----

कलम 60 - अ (12)

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विधी विभागातील नियतवाटप केलेली वार्षिक अर्थसंकल्पिय

----- निरंक -----

कलम 60 - अ (13)

विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील विधी विभागातील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामांसाठी
जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

| अ.क्र. | सल्लामसलतीचा विषय | कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन | कोणत्या अधिनियम/नियमा/परिपत्रकाबद्दारे | पुनरावृत्तीकाल |
|--------|-------------------|--|---|--------------------------------|
| 1. | लोकशाही दिन | महानगरपालिकेचे आयुक्त नागरिकांच्या वैयक्तिक पहिल्या सोमवारी लोकाशाही दिनामध्ये नागरिकांचे अर्ज स्विकारून त्या अर्जावर सुनावणी घेऊन कार्यवाहीच्या सुचना देतात | शासन परिपत्रक क्र. प्रसुधा 2011 /प्र.क्र. 189 /11/18-अ मंत्रालय, मुंबई 400032, दि. 26 सप्टेंबर 2012 | दर महिन्याच्या पहिल्या सोमवारी |