

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नमुना नं.२२

बिल क्रमांक 6949 / 14 प्रमाणक क्रमांक दिनांक 18-06-2024

पैसे घेणा-याचे नाव :- मे. आर्क इन्फोसॉफ्ट प्रा. लि.

पत्ता :-

GST No :- GST, PAN No :- PAN

मोजणी पुस्तकाचा संदर्भ :

लेखाशिर्ष :- मनपा. सार्व. इमारती देखभाल व साफ सफाई (आरोग्य)

अ क्रं.	कामाचा किंवा वस्तुंचा तपशिल	परिणाम किंवा वजन	दर रु.	युनिट	रक्कम रु.
१.	मनपा मुख्य कार्यालय व प्रभाग समिती कार्यालय 1,2,3,4,5,6 महापौर व आयुक्त बंगलो येथील . कालावधीत दैनंदिन साफसफाई करणे	निव्वळ देयक	1,09,468	1	1,09,468
		सुरक्षा अनामत (%) (-)	2,281	1	2,281
		आयकर कपात (%) (-)	2,281	1	2,281
		सी.जी.एस.टी (%) (-)			
		एस.जी.एस.टी (%) (-)			
		आय.जी.एस.टी (%) (-)			
		शासकिय विमा (%) (-)			
		कामगार कल्याण उपकार (%) (-)			
		स्थानिक संस्था कर (%) (-)			
		स्वामित्व धन (-)			
विलंब दंड (-)					
व्यवसाय कर (-)					
दंड कपात (-)					
बोनस कपात (-)					
इतर कपात (-)					
				एकूण	1,14,030

एकूण रक्कम :- रु. एक लाख चौदा हजार तीस फक्त (अक्षरी पैसे फक्त)

मा. आयुक्त निवास येथील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किपींग) कामाचे दि.01/02/2023 ते दि. 28/02/2023 या कालावधीत कंत्राटी मजूर पुरवठा केल्याबाबतचे देयक

१) रक्कमेचे नियम वाटप रु. 3,50,00,000/-	प्रमाणित करण्यात येते की, ह्या बिलात दाखविलेले दर व परिमाणे ही अचुक आहेत आणि सामुग्री वस्तु चांगल्या स्थितीत मिळाल्या असून त्या ----- पृष्ठांवरील संख्यात्मक लेखाच्या समुचित पुरवठा नोंदवहीत नमूद करण्यात आल्या आहेत.
२) पूर्वीचा खर्च रु. 82,38,228/-	
३) ह्या बिलांत दाखवलेला खर्च रु. 1,14,030/-	
४) २ व ३ यांची बेरीज रु. 83,52,258/-	
५) उपलब्ध शिल्लक रु. 2,66,47,742/-	

<p>अध्यक्षांकडे/नियंत्रण समितीकडे मंजूरीसाठी सादर मी मागणीची तपासणी केली असून ती सर्व बाबतीत अचूक आहे.</p>	<p>निर्णय क्र..... दिनांक ----- बिलांत दाखविलेली रु. 1,14,030/- ची रक्कम (अक्षरी रु.एक लाख चौदा हजार तीस) मंजूर करण्यात येत आहे.</p>
<p>लेखापाल प्रभारी अधिकारी रु.....(अक्षरी).....द्यावेत दिनांक प्राधिकृत अधिकारी</p>	<p>दिनांक -----सभापती/नियंत्रण समिती/ अध्यक्ष -----प्रदानार्थ लेखापाल यांस दिनांक प्रभारी अधिकारी</p>
<p>मागची संपूर्ण फेड म्हणून रु..... (अक्षरी -----) मिळाले मुद्रांक</p>	<p>धनादेश क्र. -----दिनांक -----द्वारे देण्यात आले आणि -----पृष्ठावर रोख वहीत नोंद घेतली.</p>
<p>पैसे घेणा-याची सही</p>	<p>लेखापाल प्रभारी अधिकारी</p>