|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | मिरा भाईंदर महानगरपालिका  स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.ठाणे-४०११०१ दुरध्वनी क्रं.२८१९२८२८  पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग |  |

**जा.क्र.मनपा/पापु व मलनि/ /20 दि. / /20**

**प्रति,**

**–––––––––––––––––––––––––––––––––––––**

**–––––––––––––––––––––––––––––––––––––**

**––––––––––––––––––––––––––––––––––––––**

**विषय :- पुर्न:जोडणी करणे.**

**ग्राहक क्र……………………………………**

**संदर्भ :- आपले दि. / /20 रोजीचे पत्र.**

**महोदय,**

उपरोक्त संदर्भिय पत्रान्वये आपणास कळविण्यात येते की, आपल्या मालमत्तेस असलेल्या जलजोडण्या तात्पुरत्या स्वरुपात बंद करण्यात आलेल्या होत्या. आपण संदर्भिय पत्रान्वये दिलेल्या अर्जानुसार आपल्या मालमत्तेस असलेल्या नळजोडण्या पुन्हा जोडणी करणेबाबत विनंती अर्ज केलेला आहे. सदरच्या बंद नळजोडण्या पुर्न:जोडणी करणेकरीता पुर्न:जोडणी शुल्क रु.1000/- प्रति जलजोडणी याप्रमाणे एकूण रु…………. /- इतका भरणा मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, नागरी सुविधा केंद्र, तळ मजला भाईंदर (प.) येथे पाणी पुरवठा व मलनि:सारणविभागात रोखीने करण्यात यावा.

**कार्यकारी अभियंता**

**पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग**

**मिरा-भाईंदर महानगरपालिका**

प्रत :- 1) श्री………………………………………….

**मेस्त्री, पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग**

उपरोक्त …………. व्यासाच्या …………. जलजोडण्या पुन्हा जोडणी करणेत याव्यात व तसा अहवाल या कार्यालयास सादर करावा.

2) श्री/श्रीम…………………………………

**लिपिक, पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग**

मागणी रजिस्टरला नोंद घेण्यात यावी व पाणीपट्टी देयक काढण्यात यावे.