



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.ठाणे-401101 दुरध्वनी क्र.28192828

बांधकाम / विद्युत विभाग

जा.नं. मनपा/साबां/वि/०९१ २०२६-२७

दि.२९/०६/२०२६

प्रति,
सिस्टीम मॅनेजर
संगणक विभाग,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका संकेतस्थळावर जाहिर सुचना प्रसिध्द करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मुख्य कार्यालय इमारतीमध्ये पाचवा मजला येथे दालन क्र. ०१ ते ०४ येथे संगणक संच, इंटरनेट सुविधा तसेच इंटरकॉम सुविधा कार्यान्वित करणेकरीता विद्युत विषयक कामे करणे सदरची सुचना www.mbmc.gov.in या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावी.

शहर अभियंता
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत कोटेशन (1) जोडत आहे.



मिरा भाईदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईदर (प.), ता.ठाणे-401101 दुरध्वनी क्रं.28192828
बांधकाम / विद्युत विभाग



जा.नं. मनपा/साबां/वि/०९/२०२६-२७

दि. २९/०९/२०२६

// जाहिर कोटेशन सूचना ०९ //

मिरा भाईदर महानगरपालिका हद्दीतील खालील कामांकरीता मोहोरबंद कोटेशन पध्दतीने ऑफलाईन मागविण्यात येत आहेत. सदर कामाचे कोरे निविदा फॉर्म दि.०२/०७/२०२६ ते दि.१०/०७/२०२६ रोजी पर्यंत मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभाग येथे उपलब्ध होतील.

सदर कामी मागविलेल्या मोहोरबंद कोटेशन दि.११/०७/२०२६ रोजी दुपारी १२.०० वाजेपर्यंत बांधकाम विभाग येथे स्विकारण्यात येतील व दि.१२/०७/२०२६ रोजी दु.१२.३० वाजता उपस्थित ठेकेदार व त्यांचे प्रतिनिधी यांच्या उपस्थितीत / अनुपस्थितीत उघडण्यात येतील. कोणतेही कारण न देता एक कोटेशन स्विकारण्याचा अथवा सर्वच कोटेशन नाकारण्याचा हक्क महानगरपालिकेने राखून ठेवला आहे.

अ. क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (जी.एस.टी वगळून)	ईसारा रक्कम	निविदेचा प्रकार	निविदेचा वर्ग	निविदा फॉर्म फि	मुदत
1	2	3	4	5	6	7	8
१.	मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रात मुख्य कार्यालय इमारतीमध्ये पाचवा मजला येथे दालन क्र. ०१ ते ०४ येथे संगणक संच, इंटरनेट सुविधा तसेच इंटरकॉम सुविधा कार्यान्वित करणेकरीता विद्युत विषयक कामे करणे.	रु.८,४२,५५६/-	रु.८,४२६/-	बो-१	वर्ग - क व त्यावरील	रु.५००/- + रु.९०/-GST रु.५९०/-	०२ महिने

सदर कामी कोटेशन आवश्यक असणारा कागदपत्राचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे. तसेच सदर कामी पात्र होणेकरीता सदरील कागदपत्रांची पूर्तता करणे आवश्यक राहिल.

Envelope No. 1 (Documents)

- 1) **Form Fee Receipt**
(Offline Form fee Receipt - Scan Copy)
- 2) **Earnest Money Deposit Receipt**
(Offline Earnest Money Deposit Receipt (Scan Copy))
- 3) **Balance Sheet of Last 3 Years.**
(C.A. certified copy of Balance sheet (Scan Copy).
(In Year of 2022-23, 2023-24, 2024-25)
- 4) **GST Registration Certificate.**
(GST Registration Certificate (Scan Copy))
- 5) **Attested Copy of Electrical License of Govt of Maharashtra.**
(Scan Copy)
- 6) Attested Copy of Certificate as registered contractors in appropriate class by Govt of Maharashtra or any other Govt. / Semi. Govt. Organization // Urban Local Body
Registration copy of Appropriate class by Govt of Maharashtra or any other Govt. / Semi. Govt. Organization // Urban Local Body (Scan Copy)
- 7) Affidavit on stamp paper of Rs.500/- stating authenticity of the documents enclosed/uploaded while submission of the tender to be enclosed in envelope no.1 as per Annexure No. 1
(Tenderer to submit an affidavit of Rs.500/- for non-submission of false documents (Scan Copy))
- 8) The Bidder Shall not be Blacklisted in any government / semi government / local body at the time of bid submission. The Bidder shall upload an undertaking on letterhead.
(Submission of declaration letter by the tenderer regarding non-blacklisting. (Scan Copy))

ठिकाण : भाईदर

दिनांक : २९/०९/२०२६

शहर अभियंता
मिरा-भाईदर महानगरपालिका